

第6回福岡県ワンヘルス国際フォーラム運営等業務委託
企画提案公募要領

本公募要領は、「第6回福岡県ワンヘルス国際フォーラム運営等業務」に係る企画提案公募に参加しようとする者が留意すべき事項を定めたものであり、以下の事項を熟知し、企画・提案を行うこととする。

1 委託業務の概要

- (1) 委託者：福岡県ワンヘルス国際フォーラム実行委員会
- (2) 名称：第6回福岡県ワンヘルス国際フォーラム運営等業務
- (3) 目的：人獣共通感染症や薬剤耐性菌など、ワンヘルスに関するさまざまな課題に対し、世界トップクラスの研究者がワンヘルス・アプローチによりその解決を目指し、研究成果を世界に発信するため
- (4) 内容：別添仕様書のとおり
- (5) 見積限度額：27,005千円(消費税及び地方消費税を含む)
- (6) 履行期間：契約締結の日から令和8年3月31日まで

2 応募資格

次の要件をすべて満たす者であること。

- (1) 委託業務に関するノウハウを有し、かつ当該委託業務を円滑に遂行するための必要な経営基盤を有していること。
- (2) 福岡県内に事業所を有する事業者であること。
- (3) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に該当する者でないこと。
- (4) 「福岡県が発注する物品の製造の請負及び買入れ、不用品の売払いその他の契約の一般競争入札及び指名競争入札に参加する者に必要な資格(令和6年4月福岡県告示第244号)」に定める資格を得ていること。(競争入札参加資格者名簿(物品)登載者)
- (5) 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱(平成14年2月22日13管達第66号総務部長依命通達)に基づく指名停止期間中でないこと。
- (6) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者(更生手続開始の決定又は再生手続開始の決定を受けている者を除く。)でないこと。
- (7) 福岡県暴力団排除条例(平成21年福岡県条例第59号)に定める暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。

3 企画提案公募スケジュール

- | | |
|---------------------|----------------|
| (1) 企画提案公募の開始 | 令和7年7月 9日(水) |
| (2) 質問受付締切 | 7月23日(水) 17時まで |
| (3) 質問に対する回答 | 7月30日(水) まで |
| (4) 企画提案公募参加申込書提出締切 | 8月 1日(金) 17時まで |
| (5) 企画提案書提出締切 | 8月 8日(金) 17時まで |
| (6) 企画提案書審査(書面審査) | 8月 中旬 |

- (7) 審査結果の通知 8月 下旬
(8) 委託契約締結 8月 末(予定)

4 企画提案公募に関する質問

(1) 提出書類

質問書(様式第1号)

(2) 質問方法

「9 問い合わせ先」に記載の、FAXもしくはアドレス宛の電子メールで提出すること。電子メールの表題は、「【事業者名】第6回福岡県ワンヘルス国際フォーラム運営等業務委託企画提案公募に関する質問について」とすること。なお、郵送、電話及び口頭による質問は受け付けない。また、提出後、別途電話(092-791-1306)により提出した旨の連絡を行うこと。

(3) 質問提出期限

令和7年7月23日(水) 17時必着

(4) 質問への回答

質問内容及びその回答は、質問者を匿名化し、令和7年7月30日(水)までにFVAワンヘルス福岡オフィスホームページ(<https://fof-office.com/>)に掲載する。

5 参加申込

企画提案公募への参加を希望する者は、「企画提案公募参加申込書(様式第2号)」を必ず提出すること。

(1) 提出書類

企画提案公募参加申込書(様式2号) 1部

(2) 提出方法

持参(平日9時から17時まで)、郵送、又は「9 問い合わせ先」に記載の、FAXもしくはメールアドレス宛に電子メールで提出すること。FAX及び電子メールで提出する場合は、別途電話(092-791-1306)により提出した旨の連絡を行うこと。

(3) 提出期限

令和7年8月1日(金) 17時必着

(4) 参加辞退

提出後に申込を辞退する場合は、必ず「企画提案公募参加辞退書(様式第3号)」を持参(平日9時から17時まで)、郵送、又は「9 問い合わせ先」に記載の、FAXもしくはアドレス宛の電子メールで提出すること。FAX及び電子メールの場合は、別途電話(092-791-1306)により提出した旨の連絡を行うこと。

6 企画提案書の提出について

(1) 提出書類

- ・企画提案書 6部
 - ・見積書 原本1部、写し5部
- (任意様式、可能な限り詳細な内訳とすること)
- ・企業等概要表(様式第4号) 1部

(2) 提出方法及び提出先

応募書類は、持参(平日9:00から17:00まで)又は郵送、宅配便等により「9 問い合わせ先」に記載の住所に提出すること(FAX及び電子メール不可)。

(3) 提出締切

令和7年8月8日（金） 17時必着

(4) 注意事項

- ・「別紙 業務委託仕様書」の内容に基づき作成すること。（様式自由）
- ・提出された企画提案書等は福岡県ワンヘルス国際フォーラム実行委員会に帰属するものとし、返却しない。なお、提出された企画提案書等は委託先の選定のみ使用する。
- ・提出締切後の応募書類の訂正、追加及び再提出は認めない。
- ・企画提案書に記載する内容については、今後の契約の基本方針となるため、予算額内で実現が確約されることのみ表記すること。
- ・企画提案書作成及びこれに係る付帯作業の経費等は、提案者の負担とする。

7 委託先候補者の選定について

(1) 選定方法

企画提案書の審査は、別途設置する「第6回福岡県ワンヘルス国際フォーラム運営等業務委託先候補者審査会」（以下、「審査会」という。）において、下記（2）審査項目について企画提案書の内容を総合的に審査し、各委員による採点結果を合計した点数が最も高い企画を提案した者を選定する。また、評価が同点の場合は審査会による協議により委託候補事業者を選定する。

なお、審査結果（審査会での具体的な評価及びその理由など）に関する質問は一切受け付けない。

(2) 審査項目

審査項目及び審査基準は下記のとおりとする。

審査項目	審査基準	配点
実施スケジュール・実施体制	業務を円滑に実施することが可能な体制・スケジュールとなっているか。	10
	過去の類似業務実績等から、当該業務を遂行することが期待できるか。	
業務理解度	業務の趣旨をよく理解し、その重要性を認識した提案内容となっているか。	10
提案内容	講演者招聘にあたり、適切なサポート体制が取られているか。	45
	国内外に対する効果的な広報や集客方法が提案されているか。	
	提案された業務の実施内容・方法が、「別紙 業務委託仕様書」に示された事項を満たしているか。	
	当日の必要な運営スタッフや同時通訳者、受付・誘導員等の手配、要約筆記の実施、ハイブリット開催、オンラインによる質問募集、アンケート回収、事後の動画配信等に関して、適切かつ効果的な方法が提案されているか。	
経費見積	業務経費は合理的に積算され、適切な内容であるか。	5
	合計	70

(3) 応募者がなし又は1者の場合の取扱い

- ・上記5(3)の期限までに企画提案公募参加申込書の提出がなかった場合又は上記6(3)の期限までに企画提案書類の提出がなかった場合は公募を中止し、業務内容等を再検討する。
- ・企画提案書類を提出した者が1者の場合は、提案者の得点が予め定めた基準点に達した場合のみ、契約の相手方として選定する。

(4) 選定結果の通知

審査の結果は、企画提案書類提出者に通知する。

8 契約の締結

福岡県ワンヘルス国際フォーラム実行委員会は、委託先候補者と具体的な委託業務内容等について協議を行い、契約を締結する。なお、採択された企画内容は、委託者との協議により、修正・変更を行う場合がある。

9 問い合わせ先

〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神1丁目1-1 アクロス福岡13階

福岡県ワンヘルス国際フォーラム実行委員会事務局

(アジア獣医師会連合(FAVA)ワンヘルス福岡オフィス内)

電話番号 : 092-791-1306

FAX 番号 : 092-791-1307

E-mail : fava.info@fof.or.jp